

Государственное бюджетное учреждение Ленинградской области
центр помощи детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей
«Тихвинский ресурсный центр по содействию семейному устройству»

Согласовано
Педагогический совет
Протокол № 1 от 13.01.2023 года



УТВЕРЖДАЮ
Директор
Шалагина И.В.
(Ф.И.О.)
Приказ № 15 от 13.01.2023 года

Положение № 31

о формах получения образования и формах обучения

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение о формах получения образования и формах обучения в ГБУ ЛО «Тихвинский ресурсный центр» (далее РЦ) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Уставом ГБУ ЛО «Тихвинский ресурсный центр».

1.2. Настоящее положение регулирует деятельность РЦ, по организации образовательного процесса в различных формах получения образования и формах обучения.

1.3. Согласно ст. 17 п. 2 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации" от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ образование может быть получено:

- 1) в организациях, осуществляющих образовательную деятельность;
- 2) вне организаций, осуществляющих образовательную деятельность (в форме семейного образования и самообразования).

- Обучение в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, с учетом потребностей, возможностей личности и в зависимости от объема обязательных занятий педагогического работника с обучающимися осуществляется в очной, очно-заочной или заочной форме.

- Обучение в форме семейного образования и самообразования осуществляется с правом последующего прохождения в соответствии с частью 3 статьи 34 настоящего Федерального закона промежуточной и государственной итоговой аттестации в организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

-Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения.

-Формы обучения по дополнительным образовательным программам обучения определяются организацией, осуществляющей образовательную деятельность, самостоятельно, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

1.4. РЦ несёт ответственность перед обучающимися, органами управления образованием за реализацию конституционных прав личности на образование, соответствие выбранных форм обучения возрастным психофизическим особенностям детей и медицинским рекомендациям, качество образования, отвечающее федеральному государственному образовательному стандарту.

1.5. Текст настоящего Положения размещается на официальном сайте РЦ в сети Интернет.

2. Содержание образования и организация обучения в различных формах.

2.1. Обучение в различных формах получения образования организуется в соответствии с образовательной программой РЦ, Уставом, учебным планом. Учебный план и

образовательная программа РЦ содержат обязательный минимум содержания основных образовательных программ, который обязан освоить каждый обучающийся.

2.2. При освоении программ дополнительного образования в формах, предусмотренных настоящим Положением, совершеннолетний гражданин должен быть ознакомлен с настоящим Положением, программами учебных предметов, критериями стандартного уровня их освоения, примерным перечнем базовых тем, нормами оценки знаний, умений и навыков обучающегося по каждому предмету, иными документами, регламентирующими организацию образовательного процесса в избранной форме.

2.3. Обучающиеся, осваивающие образовательные программы в очной, очно-заочной, заочной формах, в форме семейного образования или самообразования, по индивидуальному учебному плану, зачисляются в контингент обучающихся РЦ.

Все данные об обучающемся вносятся в журнал той группы, в которой он будет числиться, или оформляется журнал индивидуальных занятий.

3. Организация очно-заочной, заочной формы получения общего образования.

3.1 Очно-заочная, заочная форма обучения организуется в соответствии со ст. 17 п.2 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации") с учетом потребностей и возможностей обучающихся, при наличии необходимых условий в РЦ.

3.2 Обучение по очно-заочной, заочной форме осуществляется при обязательном выполнении государственных образовательных стандартов по всем предметам учебного плана конкретного класса РЦ.

3.3. Группа учащихся по данным формам обучения может быть укомплектована из учащихся различных классов.

3.4. При освоении образовательных программ в очно-заочной, заочной форме РЦ предоставляет обучающемуся:

- адресные данные РЦ (телефоны, сайт Интернета, адрес электронной почты);
- учебный план;
- учебники;
- перечень практических работ с рекомендациями по их подготовке;
- перечень методических комплектов для выполнения заданий.

3.5. Образовательный процесс для очно-заочных, заочных групп может быть организован:

- в течение всего учебного года;
- в виде экзаменационных сессий.

3.6. Образовательный процесс для очно-заочной, заочной группы организуется из

расчёта 504 часов в учебном году.

3.7. Порядок, формы и сроки проведения промежуточной аттестации обучающихся по очно-заочной, заочной форме определяются РЦ самостоятельно.

3.8. Годовые оценки обучающемуся данной группы выставляются с учётом результатов экзаменов и выполненных работ. Результаты аттестации фиксируются в классном журнале учебных занятий, в соответствии с графиком проведения промежуточной аттестации.

3.9. К сдаче экзаменов допускаются все обучающиеся.

3.12: Между экзаменационными сессиями могут быть организованы консультации преподавателей.

3.13. Для обучающихся организуется обучение из расчёта одного академического часа в неделю на каждого обучающегося.

3.14. Суммарное количество учебных часов равномерно распределяется на проведение промежуточной аттестации, консультативных занятий. Право распределения часов предоставляется РЦ.

3.15. Для организации очно-заочной, заочной формы обучения необходимо ведение следующей документации:

- журналы учебных, консультативных и факультативных занятий;
- учебные планы;
- календарный учебный график;
- расписание занятий;
- расписание и протоколы экзаменов.

3.16. Документация очно-заочной, заочной формы обучения хранится в РЦ в течение 3 лет.

4. Организация образовательного процесса на основе индивидуальных учебных планов (ИУП).

4.1. Обучение по ИУП вводится с целью создания условий для увеличения возможностей выбора обучающимися моделей своего дальнейшего образования, обеспечения индивидуализации обучения и более полного удовлетворения познавательных потребностей и интересов обучающихся.

4.2. Для организации обучения по индивидуальным учебным планам в РЦ необходимо наличие следующих условий: кадровых, содержательных, материальных, психологических.

4.3. Обучение по ИУП может быть организовано для обучающихся:

- с высокой степенью успешности в освоении программ (например, при организации профильного обучения);

- получающих образование в форме самообразования, заочной форме;
- по состоянию здоровья;
- по другим основаниям.

4.4. На подготовительном этапе в содержательном аспекте образовательного процесса выделяются уровни дифференциации, которые являются основой для разработки индивидуального учебного плана.

4.5. Подготовительный этап завершается определением количества учебных групп, необходимых потребностей в кадрах, их расстановкой.

4.6. На организационном этапе составляется индивидуальное расписание, для чего в учебных группах, безотносительно к дням недели, выстраивается комбинация уроков, на которых задействовано наибольшее количество обучающихся.

4.7. С целью осуществления контроля и коррекции выполнения индивидуального учебного плана обучающегося, и их изучение завершается зачётной работой.

Результаты зачётов фиксируются в ведомостях и протоколах.

4.8. На аналитическом этапе результаты работы по внедрению индивидуальных учебных планов обсуждаются на заседаниях педагогического совета, методическом совете, собраниях учащихся. С учётом выводов проблемного анализа и результатов обсуждений проводится корректировка процесса организации работы по индивидуальным учебным планам и планирование работы на следующий учебный год.